



جناب آقای دکتر سیاوش دستمالچی

مدیر محترم گروه شیمی دارویی

جناب آقای دکتر یداله آذرمی

مدیر محترم گروه فارماکولوژی

سرکار خانم دکتر هاله رضائی نقدهی

مدیر محترم گروه داروسازی بالینی

سرکار خانم دکتر ام لیلا مولوی

مدیر محترم گروه بیوتکنولوژی دارویی

جناب آقای دکتر حسین ناظمیه

مدیر محترم گروه فارماکونوزی

سرکار خانم دکتر فرناز منجم زاده

مدیر محترم گروه کنترل دارو و غذا

موضوع: ابلاغ شرح وظایف مدیر گروه آموزشی

با سلام و احترام؛

پیرو ابلاغ جنابعالی از طرف ریاست محترم دانشگاه، بعنوان مدیر گروه آموزشی مربوطه بدینوسیله شرح وظایف و مسوولیت‌های مدیر گروه (بر اساس ماده ۳۹ آیین نامه مدیریت دانشگاهها و موسسات آموزش عالی) حضورتان ارسال می گردد.

- تهیه برنامه اجرایی وظایف آموزشی و پژوهشی و خدماتی ارائه شده از طریق گروه براساس خط مشی شورای دانشکده با مشورت اعضای گروه قبل از شروع نیمسال تحصیلی و گزارش آن به رئیس دانشکده.
- ابلاغ برنامه‌های اجرایی وظایف آموزشی و پژوهشی و خدماتی هر یک از اعضای گروه.
- نظارت بر کلیه فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی و خدمات گروهی.
- تهیه جدول دروس هر نیمسال با همکاری اعضای گروه و تسلیم آن به رئیس دانشکده.
- تجدید نظر مستمر در برنامه‌ها با توجه به آخرین پیشرفت‌ها و تغییرات و تحولات و تسلیم این برنامه ها به مراجع ذیربط.



- تشکیل و اداره جلسات شورای گروه و ارسال گزارش کار، مصوبات، پیشنهادهای و نظریات جمعی گروه به رئیس دانشکده برای هماهنگی اجرایی یا طی مراحل قانونی و ابلاغ بخشنامه‌ها و آئین نامه‌ها و مصوباتی که رئیس دانشکده ارسال کرده است.
- پیشنهاد طرحهای پژوهشی که گروه راسا" یا با همکاری گروههای دیگر آماده انجام دادن آن است به رئیس دانشکده یا آموزشکده برای تصویب در شورای پژوهشی دانشگاه.
- ارزیابی کار سالانه اعضای گروه و گزارش آن به رئیس دانشکده.
- اظهارنظر درباره بورسها، فرصتهای مطالعاتی و ماموریتهای اعضای گروه و پیشنهاد آن به رئیس دانشکده.
- پیشنهاد استخدام اعضای هیات علمی به ریاست دانشکده.
- حمایت علمی از طرحهای پژوهشی ارزنده‌ای که توسط اعضای هیات علمی ارائه می‌شود.
- هدایت امور پژوهشی و نظارت بر حسن انجام آنها.
- تشکیل منظم جلسات آموزشی، پژوهشی و اجرایی شورای گروه.
- ارائه پیشنهاد همکاری های علمی با سایر موسسات آموزشی یا پژوهشی داخلی و خارجی به ریاست دانشکده.
- اظهار نظر در مورد شرکت اعضای گروه در کنفرانسهای بین المللی سالانه (داخلی و خارجی) و پیشنهاد آن به ریاست دانشکده.
- ارائه پیشنهاد در مورد محورهای موضوعات و اولویتهای تحقیقاتی در گروه.
- یافتن راهکارهای مناسب جهت ایجاد ارتباط هرچه بیشتر بین گروههای بالینی و علوم پایه.
- تلاش جهت ارتقای همه جانبه اعضای محترم هیات علمی گروه.
- انعکاس مشکلات گروه اعم از مشکلات نیروی انسانی، تجهیزاتی و مشکلات فرآیندی گروه به رئیس دانشکده.
- شناسایی امکانات و تسهیلات درون و برون دانشگاهی و سعی در جذب آن برای ارتقای گروه.

دکتر پروین ذاکری میلانی
رئیس دانشکده داروسازی